



양산상공회의소

우 50617 경남 양산시 중앙로 198
전화 : 055-386-4001/5 전송 : 055-386-4006

양 상 총 : 제62호
수 신 : 관내 중소기업 대표
참 조 : 총무.기획.관리부서장
제 목 : 「2023 신입사원 교육」 개최 안내

2023. 4. 4

1. 귀하의 건승과 귀사의 발전을 기원합니다.

2. 본 회의소에서는 관내 기업 신규 입사자를 대상으로 「2023 신입사원 교육」을 아래와 같이 개최하오니 많은 관심과 참가바랍니다.

- 아 래 -

가. 일 시 : **2023. 4. 21(금), 09:00~18:00**

나. 장 소 : 본 회의소 5층 컨퍼런스홀

다. 대 상 : 관내 기업 신입사원

라. 교육인원 : 35명 (※ 선착순 마감 / 각 사 최대 2인)

마. 교 육 비 : 무료(중식제공)

바. 교육신청 : **4. 14(금)까지** 양산상공회의소 홈페이지를 통해 온라인 신청

※ 양산상의(www.yangsancci.korcham.net) 접속 ▶ 행사/교육 메뉴 ▶ 2023 신입사원 교육
▶ 신청 버튼 클릭

사. 문 의 처 : 본 회의소 총무팀 윤태웅 주임 (☎:055-386-4001)

첨 부 : 신입사원 교육 프로그램 1부. 끝.

양산상공회의소 회 장 박 병



2023 신입사원 교육 프로그램

■ 기본 개요

○ 「신입사원 교육」 개요

구 분	내 용	비 고
대 상	관내 기업 신규 입사 직원	
일 시	2023. 4. 21(금) 09:00 ~ 18:00	
장 소	양산상공회의소 5층 대회의실	
인 원	35명(※ 선착순 마감 / 각 사 최대 2인)	
교 육 비	무료	중식 제공
신청방법	양산상공회의소 홈페이지를 통한 온라인 신청 ※ 양산상의(www.yangsancci.korcham.net) 접속 ▶ 행사/교육 메뉴 ▶ 2023 신입사원 교육 ▶ 신청 버튼 클릭	

○ 교육 일정표

시 간	내 용	비 고
9:00 ~ 10:00	아이스브레이킹 & 팀빌딩	김유진 강사
10:00 ~ 12:00	직장생활백서 '직장예절 / 매너'	
12:00 ~ 13:00	중식	도시락
13:00 ~ 15:00	성격유형을 활용한 '통하는 소통'	이지민 강사
15:00 ~ 18:00	성공을 부르는 '직장 내 인간관계'	

■ 교육 계획

○ 교육 구성

구 분	내 용
팀빌딩	<ul style="list-style-type: none"> - 강사소개 및 아이스브레이킹 - 팀메이킹 : 그라운드룰 및 팀역할결정 - [미션]공통점을 찾아라 - 슬라리움카드로 마인드 스토리텔링
직장생활백서 '직장예절 / 매너'	<ul style="list-style-type: none"> - 신입직원에게 기대하는 기본적인 직장예절 - 조직 내 지켜야할 근무에티켓 - 사례로 살펴보는 베스트&워스트 신입사원 - 직장기본매너 다시 생각하기 (SNS, 표정, 복장, 태도등) - 내·외부 고객에게 통하는 신입직원의 근무 에티켓 - 인사예절/ 비즈니스 상황에서 소개하기 / 명함 교환 예절 / 전화예절 / 상석 예절 등
성격유형을 활용한 '통하는 소통'	<ul style="list-style-type: none"> - 객관적 자기인식/유형별 성향이해 - 행동과 대화로 분석하는 유형별특징 - 상황으로 보는 유형별 소통방식
성공을 부르는 '직장내 인간관계'	<ul style="list-style-type: none"> - 직장생활과 인간관계 - 조직내 인간관계를 위한 올바른 소통의 필요성 - 비즈니스커뮤니케이션의 이해 - 커뮤니케이션 기본스킬 - 세대간의 특성파악 - 상사/동료유형별 소통전략